

1

Утвержден решением
Общего собрания учредителей
Протокол № 1 от «12» марта 2004 г.

Изменения и дополнения утверждены
Общим собранием членов Ассоциации
Протокол № 1 от «31» октября 2005 г.

Изменения и дополнения утверждены
Общим собранием членов Ассоциации
Протокол № 05 от «31» марта 2009 г.

Изменения и дополнения утверждены
Внеочередным Общим собранием
членов Ассоциации
Протокол № 7 от «17» ноября 2010 г.

Изменения и дополнения утверждены
Внеочередным Общим собранием
членов Ассоциации
Протокол № 11 от «21» ноября 2012г.

Изменения утверждены решением
Общего собрания членов Ассоциации,
протокол № 12 от 17 апреля 2013 г.

Изменения утверждены решением
Общего собрания членов Ассоциации,
протокол № 21 от «15» апреля 2020 г.

УСТАВ
Саморегулируемой организации
«Межрегиональная Ассоциация организаций по оценке соответствия «Русьэкспертлифт»

г. Москва

2020 г.

СТАТЬЯ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Саморегулируемая организация «Межрегиональная Ассоциация организаций по оценке соответствия «Русьэкспертлифт», именуемая далее Ассоциация, создана путем учреждения и зарегистрирована Межрайонной инспекцией МЧС России № 46 по г.Москве 23.03.2004 г. серия 77 № 007241397 и внесена в ЕГРЮЛ 23.03.2004г. Межрайонной инспекцией МЧС России № 46 по г.Москве за ОГРН 1047796187119, является основанной на членстве некоммерческой корпоративной организацией, объединяющей юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в целях саморегулирования предпринимательской деятельности специализированных организаций, предметом деятельности которых является выполнение одного или нескольких видов работ в области независимой оценки соответствия, экспертизы промышленной безопасности подъемных сооружений и вертикального транспорта .

1.2 Ассоциация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации «О некоммерческих организациях» № 7-ФЗ от 12.01.96., Федеральным законом Российской Федерации «О саморегулируемых организациях» № 315-ФЗ от 01.12.2007 г. и настоящим Уставом. Ассоциация приобретает статус саморегулируемой организации с даты внесения сведений об Ассоциации в государственный реестр саморегулируемых организаций и утрачивает статус саморегулируемой организации с даты исключения сведений об Ассоциации из указанного реестра.

1.3 Ассоциация создается без ограничения срока деятельности.

1.4. Полное официальное наименование Ассоциации на русском языке — **Саморегулируемая организация «Межрегиональная Ассоциация организаций по оценке соответствия «Русьэкспертлифт»**.

Сокращенное наименование – **СРО «Русьэкспертлифт»**.

Наименование Ассоциации на английском языке – **Self-regulating organization "Interregional Association of the conformity assessment organizations «Rusexpertlift»**.

1.5. Место нахождения Ассоциации: **Российская Федерация, город Москва.**

СТАТЬЯ 2. ПРАВОВОЙ СТАТУС АССОЦИАЦИИ

2.1. Ассоциация приобретает права юридического лица с момента ее государственной регистрации.

2.2. Ассоциация является саморегулируемой организацией.

Статус саморегулируемой организации Ассоциация приобретает с даты внесения сведений об Ассоциации в государственный реестр саморегулируемых организаций и утрачивает статус саморегулируемой организации с даты исключения сведений об Ассоциации из указанного реестра.

2.3 Ассоциация обладает обособленным имуществом, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, для достижения своих целей имеет право заключать договоры.

2.4. Ассоциация имеет самостоятельный баланс, открывает счета в банках в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Ассоциация имеет смету.

2.5. Ассоциация имеет печать с полным наименованием на русском языке. Ассоциация вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием, а также может иметь

зарегистрированную в установленном порядке эмблему, описание которой должно содержаться в Уставе.

2.6. В установленном законодательством Российской Федерации порядке, Ассоциация вправе, создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации, входить в отраслевые Ассоциации и другие некоммерческие объединения на территории Российской Федерации, а также на территории иностранного государства, если это предусмотрено законодательством данного иностранного государства.

2.7. Представительства и филиалы Ассоциации осуществляют деятельность от имени Ассоциации. Ответственность за деятельность своих представительств и филиалов несет Ассоциация.

2.8. Представительства и филиалы Ассоциации не являются юридическими лицами и действуют на основании утвержденного ею положения. Руководитель представительства или филиала назначается Общим собранием Ассоциации и действует на основании выданной доверенности.

2.9. Имущество, внесенное членами Ассоциации в качестве вкладов, членских взносов принадлежит ей на праве собственности, члены Ассоциации несут субсидиарную ответственность по ее обязательствам в размере и порядке, предусмотренным настоящим Уставом и Учредительным договором. Ассоциация, в соответствии с нормами действующего законодательства Российской Федерации, в пределах средств компенсационного фонда несет ответственность по обязательствам своего члена, возникшим в результате причинения вреда вследствие недостатков произведенных членом Ассоциации работ (товаров, услуг).

2.10. Ассоциация, как саморегулируемая организация, не вправе осуществлять предпринимательскую деятельность, а также не вправе осуществлять деятельность, а также учреждать хозяйственные товарищества и общества в области независимой оценки соответствия, экспертизы промышленной безопасности подъемных сооружений и вертикального транспорта, становиться участником таких хозяйственных товариществ и обществ.

2.11. Ассоциация и ее должностные лица несут ответственность за неправомерные действия в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации. Члены Ассоциации, их должностные лица несут перед Ассоциацией и друг перед другом ответственность за неправомерные действия в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, действующими в Ассоциации стандартами и положениями.

2.12. Ассоциация наделена правом: разрабатывать и устанавливать правила деятельности в ней, стандарты, положения и другие внутренние акты и процедуры, обязательные для всех её членов.

Указанные документы утверждаются решением *Наблюдательного совета Ассоциации*. Публикация документов и иной информации Ассоциации в средствах массовой информации осуществляется в соответствии с действующим законодательством и внутренним порядком, установленным Наблюдательным советом в соответствующем стандарте организации.

2.13. Ассоциация для обеспечения имущественной ответственности членов Ассоциации вправе применять способы обеспечения имущественной ответственности членов Ассоциации перед потребителями произведенных ими работ, услуг и иными лицами:

2.13.1. Создание системы личного и (или) коллективного страхования.

2.13.2. Формирование компенсационного фонда.

Правовой режим деятельности компенсационного фонда определяется внутренними стандартами Ассоциации.

Способ обеспечения имущественной ответственности членов Ассоциации перед потребителями произведенных ими работ, услуг и иными лицами определяется Общим собранием членов Ассоциации.

Не допускается осуществление выплат из компенсационного фонда Ассоциации, за исключением выплат в целях обеспечения имущественной ответственности членов

Ассоциации перед потребителями произведенных ими работ, услуг и иными лицами. Не допускается возврат взносов членам Ассоциации.

Взыскание по обязательствам Ассоциации, в том числе по обязательству о возмещении причиненного члену Ассоциации вреда, не может быть наложено на имущество компенсационного фонда Ассоциации

Вмешательство в деятельность Ассоциации государственных, общественных или иных органов, кроме случаев, установленных действующим законодательством Российской Федерации, не допускается.

2.14. Ассоциация в целях реализации технической, социальной, экономической и налоговой политики несет ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово - хозяйственных, по личному составу и др.); обеспечивает передачу на государственное хранение документов, имеющих научно - историческое значение, в архивы г. Москвы.

СТАТЬЯ 3 ПРЕДМЕТ И ЦЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АССОЦИАЦИИ

Ассоциация создается в целях координации деятельности её членов, представления и защиты общих интересов предпринимательской деятельности, а также для определения и проведения единой технической политики, направленной на предупреждение причинения вреда жизни или здоровью физических лиц, имуществу физических и юридических лиц, государственному или муниципальному имуществу, окружающей среде жизни или здоровью животных, растений, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры народов Российской Федерации (далее - вред) вследствие недостатков работ, которые оказывают влияние на безопасность производственных объектов, повышение качества и безопасность работ (услуг), осуществляемых её членами.

3.1. Предметом деятельности Ассоциации является:

-Объединение субъектов предпринимательской деятельности, занимающихся независимой оценкой соответствия, экспертизой промышленной безопасности подъемных сооружений и вертикального транспорта ;

-Разработка и утверждение стандартов и правил предпринимательской деятельности, обязательных для выполнения всеми членами Ассоциации, а также контроль за соблюдением членами Ассоциации требований этих документов, в том числе применение мер дисциплинарного воздействия, предусмотренных нормами действующего законодательства и внутренними документами Ассоциации ,в отношении своих членов;

-Разработка и внедрение в практику работы членов Ассоциации порядка и условий страхования ответственности, страхования товаров (работ, услуг),обязательной ответственности перед третьими лицами в целях повышения гарантии безопасности и качества предоставляемых услуг ,обеспечения безопасности граждан и защиты предприятий в области независимой оценки соответствия, экспертизы промышленной безопасности подъемных сооружений и вертикального транспорта;

-Рассмотрение обращений, ходатайств, жалоб членов Ассоциации, жалоб на действия членов Ассоциации и дел о нарушении ее членами требований стандартов и правил Ассоциации, условий членства в Ассоциации;

-Образование Третейского суда для разрешения споров, возникающих между членами Ассоциации, а также между ними и потребителями ,произведенных членами Ассоциации товаров (работ, услуг),иными лицами, в соответствии с законодательством о третейских судах;

3.2. Для достижения этих целей Ассоциацией осуществляется:

-разработка и установление правил, положений и стандартов деятельности Ассоциации, прав, обязанностей и ответственности её членов, а также осуществление контроля за их

соблюдением. Ассоциация принимает к члену-нарушителю меры воздействия, предусмотренные настоящим Уставом;

- координация деятельности своих членов и, прежде всего, в части соблюдения требований Устава, правил, положений стандартов и других нормативных документов Ассоциации;

- представление и защита интересов членов в органах законодательной и исполнительной власти, в судебных органах;

- разработка и внедрение Системы добровольной сертификации «Русьэкспертлифт»: стандартов, нормативной и методической документации для неё;

- обязательное выполнение требований технического регламента;

- развитие системы аккредитованных испытательных лабораторий;

- обеспечение Ассоциацией дополнительной имущественной ответственности каждого ее члена перед потребителями работ (товаров, услуг) и иными третьими лицами, посредством установления в отношении членов Ассоциации требований страхования и (или) посредством формирования компенсационного фонда Ассоциации;

- разработка других документов, необходимых членам Ассоциации, в том числе связанных с тарифами на выполняемые ими работы (услуги);

- участие в подготовке проектов нормативных и правовых актов Российской Федерации, государственных программ, связанных с вопросами саморегулирования, а также по запросам государственных органов проведение независимой экспертизы указанных проектов и программ;

- разработка и установление требований к членам Ассоциации, их прав, обязанностей и ответственности, в том числе условий вступления в её члены;

- организация подготовки, переподготовки и повышения квалификации, аттестации специалистов и экспертов членов Ассоциации по оценке соответствия и экспертизе промышленной безопасности подъемных сооружений;

- сбор, обработка и анализ информации о деятельности членов, представляемой ими в виде установленных информационных и отчетных форм, хранение указанной информации;

- создание и ведение электронной базы разрабатываемой документации (стандарты организации, положения, правила и другая документация Ассоциации), предусмотренных Ассоциацией данных о её членах и поступающей информации и отчетов от них, а также результатов их обработки и анализа;

- осуществление информационного обеспечения членов Ассоциации, оказание информационной, консультационной, методической, правовой и иной помощи её членам;

- обобщение и распространение опыта деятельности членов Ассоциации в области предпринимательской деятельности, опыта взаимодействия с органами государственной власти, местного самоуправления и с муниципальными предприятиями в части финансирования работ (услуг), выполняемых членами Ассоциации (ценообразование, тарифы, ценники, тендеры и т.п.);

- обмен информацией между членами, а также с указанными субъектами;

- проведение семинаров, конференций, выставок, «круглых столов» по вопросам деятельности Ассоциации, направлениям развития системы саморегулирования, взаимодействия с надзорными и контрольными органами, органами государственной власти, местного самоуправления и с муниципальными предприятиями, в том числе с заказчиками работ (услуг), выполняемых членами Ассоциации;

- содействие повышению престижа деятельности членов Ассоциации с использованием всех имеющихся у неё возможностей, в том числе использование средств массовой информации;

- взаимодействие с другими некоммерческими организациями в Российской Федерации, а также за её рубежом, по вопросам стандартизации и сертификации, технического надзора, другим, представляющим интерес вопросам.

3.3. В соответствии со своими основными функциями Ассоциация имеет право:

-участвовать в подготовке проектов правовых и нормативных актов, разработке проектов, технических регламентов и национальных стандартов, нормативных технических документов, государственных программ по вопросам оценки соответствия и экспертизы промышленной безопасности подъемных сооружений, технического регулирования, системы саморегулирования, а также по заявкам соответствующих органов проводить независимую экспертизу указанных проектов;

-организовывать проведение третейских разбирательств по спорам, возникающим между членами, а также споров, возникающим с участием заказчиков выполняемых членами Ассоциации работ (услуг) и иных лиц;

-от своего имени обжаловать в установленном законодательстве Российской Федерации порядке любые акты и (или) действия (бездействие) органов государственной власти, органов местного самоуправления и муниципальных предприятий, нарушающих или создающих угрозу нарушения прав и интересов Ассоциации, любого из её членов в отдельности или группы членов Ассоциации;

-вносить на рассмотрение органов государственной власти и органов местного самоуправления предложения по вопросам формирования и реализации государственной и муниципальной политики в отношении развития производства и эксплуатации лифтового парка страны, а также по вопросам оценки соответствия и экспертизы промышленной безопасности подъемных сооружений;

-запрашивать и получать от органов государственной власти и местного самоуправления статистическую, нормативную, техническую и иную информацию (документацию), необходимую для реализации Ассоциацией (её членами) деятельности, предусмотренной её Уставом;

-создавать представительства, филиалы, отделения, а также принимать участие в деятельности иных некоммерческих организаций и ассоциаций;

- организовывать и принимать участие в семинарах, конференциях, симпозиумах, презентациях, выставках.

-осуществлять анализ компетенции кандидатов в члены ассоциации для выполнения уставных целей, а также для принятия решения о принятии кандидатов в Ассоциацию - осуществлять иную, не противоречащую действующему законодательству, деятельность, отвечающую целям и задачам деятельности Ассоциации, если это направлено в конечном итоге на достижение цели, ради которой создана Ассоциация.

3.4. Все созданные в Ассоциации правила, стандарты, нормативные и иные документы являются её интеллектуальной собственностью и не могут использоваться, тиражироваться и распространяться предприятиями и организациями не являющимися членами Ассоциации, без согласия Ассоциации.

3.5. Ассоциация не может осуществлять предпринимательскую деятельность, поскольку это не соответствует целям её создания и статусу.

Генеральный директор (единоличный исполнительный орган) Ассоциации не вправе осуществлять деятельность, являющуюся предметом предпринимательской деятельности членов Ассоциации.

СТАТЬЯ 4 ИМУЩЕСТВО АССОЦИАЦИИ

4.1. Имущество Ассоциации составляют материальные и финансовые ресурсы, нематериальные активы, а также иное имущество, включая имущественные права, находящееся на его балансе и являющееся собственностью Ассоциации.

4.2. Источниками формирования имущества Ассоциации являются:

Регулярные и единовременные поступления от членов Ассоциации (вступительные, членские и целевые взносы).

Добровольные имущественные взносы и пожертвования.

Средства, полученные от оказания услуг по предоставлению информации, раскрытие которой может осуществляться на платной основе.

Средства, полученные от оказания образовательных услуг, связанных с предпринимательской деятельностью, коммерческими или профессиональными интересами членов Ассоциации.

Средства, полученные от продажи информационных материалов, связанных с предпринимательской деятельностью, коммерческими или профессиональными интересами членов Ассоциации.

Доходы, полученные от размещения денежных средств на банковских депозитах.

Другие не запрещенные законом источники.

4.3. Ассоциация может иметь в собственности здания, строения, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги, иное имущество, основные фонды и оборотные средства, стоимость которых отражается на балансе Ассоциации. Ассоциация может иметь в собственности или на ином праве земельные участки и другое не запрещенное законом имущество.

4.4. Члены Ассоциации обязаны оплачивать вступительный взнос, членские взносы, целевые взносы в порядке и размерах, установленных Общим собранием членов Ассоциации.

СТАТЬЯ 5 ЧЛЕНСТВО

5.1. Членство в Ассоциации является добровольным.

5.2. Членами Ассоциации могут быть субъекты предпринимательской деятельности (экспертные организации, органы по сертификации, региональные ассоциации, испытательные и иные лаборатории), осуществляющие свою деятельность для обеспечения безопасности в области подъемных сооружений, заинтересованные в совместном достижении целей повышения качества работ (услуг) и защиты своих интересов, признающие Устав, стандарты, правила и положения Ассоциации и выполняющие требования указанных документов.

5.3. Членами Ассоциации не могут быть юридические лица:

- включенные в перечень в соответствии с п. 2-2.1. статьи 6 Федерального закона от 7 августа 2001 года N 115-ФЗ "О противодействии легализации (отмыванию) денежных средств, полученных преступным путем, и финансированию терроризма";

- организации, в отношении которых по основаниям, предусмотренным Федеральным законом от 25 июля 2002 г. N 114-ФЗ "О противодействии экстремистской деятельности", судом принято вступившее в законную силу решение о ликвидации или запрете деятельности в связи с осуществлением экстремистской деятельности (экстремистские организации);

- в отношении которых вступившим в законную силу решением суда установлено, что свою деятельность оно осуществляет с нарушением предпринимательских стандартов и правил, его несоответствие требованиям Федерального закона Российской Федерации «О саморегулируемых организациях» № 315-ФЗ от 01.12.2007 г. и других федеральных законов.

5.4. Члены Ассоциации сохраняют юридическую и экономическую самостоятельность.

5.5. Член Ассоциации должен быть независим от заказчиков его услуг, должностных лиц государственных органов, иных организаций и лиц.

5.6. Независимость члена Ассоциации обеспечивается выполнением следующих требований:

- в составе руководящих органов члена Ассоциации не должно быть представителей организаций-заказчиков его услуг, должностных лиц государственных органов, осуществляющих контроль за деятельностью члена Ассоциации, представителей иных организаций и аффилированных лиц, которые влияют или могут влиять на деятельность

члена Ассоциации в целях личной заинтересованности и (или) действовать в ущерб законным интересам члена Ассоциации;

- персонал членов Ассоциации не должен подвергаться финансовому, административному и иному давлению, способному оказать влияние на объективность его действий при оказании услуг заказчикам;

- работники руководящих органов члена Ассоциации не вправе являться учредителями и входить в состав руководящих органов организаций, осуществляющих деятельность в области независимой оценки соответствия, экспертизы промышленной безопасности подъемных сооружений и вертикального транспорта;

5.7. Ассоциация открыта для вступления новых членов, соответствующим требованиям настоящего Устава.

СТАТЬЯ 6 ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

6.1. Члены Ассоциации имеют право:

6.1.1. В установленном порядке получать информацию о деятельности Ассоциации, знакомиться с ее бухгалтерской и иной документацией.

6.1.2. Обжаловать решения Наблюдательного совета Ассоциации, влекущие за собой гражданско-правовые последствия.

6.1.3. Оспаривать совершенные Ассоциацией сделки в случаях, предусмотренных законом и требовать возмещения причиненных Ассоциации убытков.

6.1.4. Безвозмездно пользоваться оказываемыми Ассоциацией услугами на равных началах с другими ее членами.

6.1.5. По своему усмотрению выйти из Ассоциации по окончании финансового года.

6.1.6. В лице своих представителей избирать и быть избранными в органы управления Ассоциации.

6.1.7. Вносить предложения по совершенствованию деятельности Ассоциации.

6.1.8. Получать от Ассоциации консультативную, методическую, юридическую и иную помощь, а также указывать на своих бланках и печатях свою принадлежность к Ассоциации.

6.1.9. Участвовать в управлении делами Ассоциации в порядке, установленном настоящим Уставом и внутренними документами Ассоциации.

6.1.10. Участвовать в разработке внутренних документов Ассоциации.

6.1.11. Обращаться в органы управления Ассоциации по любым вопросам, связанным с ее деятельностью.

6.1.12. Вносить предложения в повестку дня на общих собраниях членов Ассоциации.

6.1.13. Пользоваться в полном объеме деловой и коммерческой информацией, имеющейся в Ассоциации, а равно и другими видами услуг, оказываемых Ассоциацией, а также результатами деятельности Ассоциации.

6.1.14. Осуществлять иные права, предусмотренные действующим законодательством И настоящим Уставом.

6.2. Члены Ассоциации обязаны:

6.2.1. Участвовать в образовании имущества Ассоциации.

6.2.2. Не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Ассоциации.

6.2.3. При необходимости участвовать в принятии решений органами управления Ассоциации.

6.2.4. Не совершать действий, заведомо направленных на причинение вреда Ассоциации.

6.2.5. Уплачивать членские взносы.

6.2.6. По решению Общего собрания членов Ассоциации вносить дополнительные имущественные взносы.

6.2.7. Соблюдать положения настоящего Устава, внутренних документов Ассоциации, а также выполнять решения органов управления Ассоциации, принятые в рамках их компетенции.

6.2.8. Принимать участие в деятельности Ассоциации.

6.2.9. Своевременно и в полном объеме выполнять взятые на себя по отношению к Ассоциации обязательства.

6.2.10. Предоставлять информацию, необходимую для решения вопросов, связанных с деятельностью Ассоциации, в порядке, предусмотренном внутренними документами Ассоциации.

6.2.11. Выполнять решения Общего собрания членов Ассоциации.

6.2.12. Оказывать содействие Ассоциации в осуществлении возложенных на нее задач и функций.

6.3. Член Ассоциации, систематически не выполняющий или ненадлежащим образом выполняющий свои обязанности либо нарушивший принятые на себя обязательства перед Ассоциацией, а также препятствующий своими действиями или бездействием нормальной работе Ассоциации, может быть исключен из нее по решению Наблюдательного совета Ассоциации.

6.4. Ущерб, причиненный Ассоциации по вине ее членов, возмещается ими в полном объеме по решению Общего собрания членов Ассоциации. Суммы, подлежащие к внесению в качестве возмещения причиненного ими ущерба, вносятся на расчетный счет не позднее 20 календарных дней со дня принятия решения.

СТАТЬЯ 7.

ПОРЯДОК ПРИЕМА И ВЫХОДА ИЗ АССОЦИАЦИИ

7.1. Ассоциация открыта для вступления новых членов, признающих и соответствующих требованиям настоящего Устава, признающих и выполняющих в обязательном порядке требования стандартов и правил, положений Ассоциации.

7.2. Прием в члены Ассоциации осуществляется Наблюдательным советом, на основании поданного по установленной форме заявления с приложением полного комплекта документов, определенного внутренними нормативными документами, оплаты вступительного и регулярного взносов и взноса в компенсационный фонд.

7.3. Решение о приеме в члены Ассоциации принимается при соблюдении следующих требований:

- наличия полного комплекта документов и их соответствии требованиям, установленным законодательством Российской Федерации;

- наличия действующих лицензий Ростехнадзора на соответствующие виды деятельности или (и) наличия в составе кандидата аккредитованного органа по сертификации или (и) наличия аккредитованных испытательных лабораторий (центров);

- и иные документы в соответствии с Положением о порядке приема в члены Ассоциации.

Кроме указанных критериев учитывается наличие у кандидата в члены Ассоциации отзывов, рекомендации и иных документов, подтверждающих компетентность кандидата.

7.4. Генеральный директор представляет кандидата на ближайшем, со дня подачи заявления, заседании Наблюдательного совета, но не позднее 3 месяцев с момента представления необходимых документов.

7.5. Решение об отказе в приеме в члены Ассоциации принимается при недостаточности документов, указанных в пункте 7.3. и (или) недостоверности указанных в них сведений.

Решение об отказе в приеме направляется кандидату в срок не более десяти дней с мотивированным указанием причин отказа.

7.6. Кандидаты, после устранения несоответствий установленным требованиям, вправе повторно обратиться с заявлением о вступлении в члены Ассоциации, представив доказательства устранения несоответствий, после чего повторно рассматривается вопрос о приеме кандидата в члены Ассоциации.

7.7. Решение Наблюдательного совета об отказе в приёме кандидата в члены Ассоциации может быть обжаловано путём апелляции кандидата, направленной в адрес Общего собрания или иным образом, установленным законодательством.

7.8. Решение Наблюдательного совета о приёме юридического лица в члены Ассоциации доводится до его сведения в срок не более 10 дней, а осуществляется в виде копии протокола соответствующего органа управления.

7.9. Организация, в отношении которой принято решение о приеме в члены Ассоциации, в срок не более 10 дней, перечисляет на счёт Ассоциации вступительный и регулярный взносы и взнос в компенсационный фонд, а также представляет документ подтверждающий его имущественную ответственность перед потребителями проведенных работ (услуг). После выполнения указанных требований его данные вносятся в Реестр членов Ассоциации, и он получает свидетельство о членстве установленного образца.

7.10. Выход члена из состава Ассоциации осуществляется путем подачи письменного заявления за один месяц до выхода.

7.11. Вопрос об исключении члена из Ассоциации выносится на рассмотрение Наблюдательного совета Ассоциации в случае:

-нарушения положений действующего законодательства, настоящего Устава и внутренних стандартов и правил Ассоциации;

-если его деятельность противоречит целям, задачам и направлениям деятельности Ассоциации;

-не выполнение или ненадлежащим образом выполнение своих обязанностей либо нарушение, принятых на себя обязательств перед Ассоциацией.

-систематической (более 3 месяцев) неуплаты регулярных членских и целевых взносов.

7.12. Решение об исключении из Ассоциации принимается Наблюдательным советом по представлению руководителя органа по рассмотрению дел о применении в отношении членов саморегулируемой организации мер дисциплинарного воздействия. Наблюдательный совет рассматривает материалы, представленные руководителем органа по рассмотрению дел о применении в отношении членов саморегулируемой организации мер дисциплинарного воздействия и представляет Общему собранию членов Ассоциации материалы об исключении члена Ассоциации на утверждение.

7.13. В случае несогласия члена Ассоциации со своим исключением, он имеет право обратиться в высший орган управления Ассоциации с жалобой на действия Наблюдательного совета либо в суд, в соответствии с нормами действующего законодательства.

7.14. Вышедший или исключенный член несет субсидиарную ответственность по обязательствам Ассоциации пропорционально своему взносу в течение двух лет со дня выхода.

7.15. При прекращении членства, ранее уплаченные вступительные, периодические и целевые взносы, а также взносы в компенсационный фонд возврату не подлежат.

СТАТЬЯ 8 ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ АССОЦИАЦИЕЙ

Органами управления Ассоциации являются:

-Общее собрание членов Ассоциации;

-Наблюдательный совет;

-Генеральный директор;

8.1. Высшим органом управления Ассоциации является *Общее собрание членов Ассоциации*.

Норма представительства от каждого члена Ассоциации - один человек. Один член Ассоциации имеет право одного голоса при голосовании.

Заседание Общего собрания правомочно, если на нем присутствуют более половины членов Ассоциации.

8.2. Общее собрание членов Ассоциации уполномочено принимать решения по любым вопросам его деятельности. К компетенции Общего собрания членов Ассоциации относятся:

8.2.1. Утверждение Устава Ассоциации, внесение в него изменений.

8.2.2. Избрание членов Наблюдательного совета, досрочное прекращение полномочий указанного органа или досрочное прекращение полномочий отдельных его членов, определение количественного состава Наблюдательного совета.

8.2.3. Назначение на должность Генерального директора Ассоциации, досрочное освобождение его от должности.

8.2.4. Утверждение мер дисциплинарного воздействия, порядка и оснований их применения, порядка рассмотрения дел о нарушении членами Ассоциации требований стандартов и правил Ассоциации, условий членства в Ассоциации.

8.2.5. Определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов формирования и использования ее имущества.

8.2.6. Утверждение отчета Наблюдательного совета Ассоциации и Генерального директора Ассоциации.

8.2.7. Утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Ассоциации.

8.2.8. Принятие решения о добровольном исключении сведений об Ассоциации из государственного реестра саморегулируемых организаций.

8.2.9. Принятие решения о реорганизации и ликвидации Ассоциации, назначение ликвидатора или ликвидационной комиссии.

8.2.10. Рассмотрение жалобы лица, исключенного из Ассоциации, на необоснованность принятого Наблюдательным советом Ассоциации решения об исключении этого лица из Ассоциации и принятие решения по такой жалобе.

8.2.11. Определение порядка приема в состав членов Ассоциации и исключения из числа ее участников.

8.2.12. Принятие решения о порядке определения размера и способа уплаты членских взносов.

8.2.13. Принятие решений о создании Ассоциацией других юридических лиц, об участии Ассоциации в других юридических лицах.

8.2.14. Принятие решений о создании филиалов и об открытии представительств Ассоциации.

8.2.15. Избрание Председателя Наблюдательного совета. На должность председателя Наблюдательного совета не может избираться Генеральный директор Ассоциации.

8.2.16. Принятие решения о размере субсидиарной ответственности членов Ассоциации по обязательствам Ассоциации.

8.2.17. Принятие иных решений в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

Вопросы, предусмотренные пунктами 8.2.1-8.2.11, 8.2.13-8.2.14 относятся к исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации. В случае отсутствия необходимого числа голосов при принятии решения по вопросам по п.п. 8.2.2. и 8.2.3 полномочия избранного состава Органов управления продлеваются на следующий срок.

8.3. Решения Общего собрания членов Ассоциации принимаются простым большинством голосов членов Ассоциации присутствующих на собрании. Решение Общего собрания по вопросу реорганизации Ассоциации пункт 8.2.9. принимается единогласно. Решения по остальным вопросам, отнесенным к исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации, принимаются квалифицированным большинством 2/3 присутствующих на Общем собрании членов Ассоциации.

8.4. Очередное собрание членов Ассоциации созывается не реже 1 раза в год и не позднее одного месяца после установленного срока сдачи годового бухгалтерского отчета.

Общие собрания, организуемые раньше этого срока, являются внеочередными.

Общее собрание правомочно, если на нем присутствуют (представлены) более половины его членов.

На общих собраниях ведется протокол.

8.5. Внеочередное Общее собрание, созывается по мере необходимости, по решению Наблюдательного совета на основании:

- требований контрольно-ревизионной комиссии;
- требований аудитора;
- требований не менее половины членов Наблюдательного совета.
- требований не менее половины членов Ассоциации.

8.6. Повестка дня Общего собрания утверждается Наблюдательным советом.

8.7. Информирование членов Ассоциации о проведении Общего собрания осуществляет единоличный исполнительный орган – Генеральный директор, направляя членам Ассоциации следующую информацию:

- текст сообщения о проведении Общего собрания с указанием места и времени проведения, а также о его инициаторах;
- повестку дня Общего собрания;
- перечень материалов (информации, данных и т.п.), необходимой для работы;
- по реализации повестки дня, в том числе для принятия решений Общего собрания.

8.8. Вышеперечисленная информация направляется членам Ассоциации не позднее, чем за 15 календарных дней до даты проведения Общего собрания.

8.9. Перед открытием Общего собрания Ассоциации проводится регистрация прибывших её членов, а также бюллетеней голосования, присланных отсутствующими членами.

8.10. Члены Ассоциации участвуют в Общем собрании через своего представителя, который должен быть уполномочен принять участие в собрании.

8.11. Председательствует на Общих собраниях председатель Наблюдательного совета. В случае его отсутствия - лицо письменно уполномоченное председателем Наблюдательного совета.

8.12. *Наблюдательный совет* является постоянно действующим коллегиальным органом управления Ассоциации, предназначенным для управления деятельностью Ассоциации между заседаниями Общего собрания членов Ассоциации.

8.13. Наблюдательный совет избирается Общим собранием членов Ассоциации сроком на 2 (два) года и в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, Уставом, положениями, стандартами и правилами Ассоциации.

8.14. Состав Наблюдательного совета формируется из представителей юридических лиц, индивидуальных предпринимателей – членов Ассоциации, а также независимых членов. В состав Наблюдательного совета включается нечетное количество членов. Каждый член Ассоциации может предложить кандидатуру от своей организации в состав Наблюдательного Совета. Количественный и персональный состав утверждается решением Общего собрания Ассоциации. Генеральный Директор является членом Наблюдательного Совета.

8.15. Независимые члены должны составлять не менее одной трети членов Наблюдательного совета. Независимыми членами считаются лица, которые не связаны трудовыми отношениями с Ассоциацией и её членами. В качестве независимых членов могут быть представители общественных, государственных, иных саморегулируемых организаций, высших учебных заведений, федеральных органов исполнительной власти (по согласованию).

8.16. Независимый член Наблюдательного совета предварительно в письменной форме обязан заявить о конфликте интересов, который влияет или может повлиять на объективное рассмотрение вопросов, включенных в повестку дня заседания Наблюдательного совета, и принятие по ним решений и по которым возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью указанного независимого члена и законными интересами Ассоциации, которое может привести к причинению вреда этим законным интересам Ассоциации.

8.17. В случае нарушения независимым членом Наблюдательного совета обязанности заявить о конфликте интересов и причинения в связи с этим вреда законным интересам Ассоциации, которые подтверждены решением суда, Общее собрание членов Ассоциации принимает решение о досрочном прекращении полномочий независимого члена.

8.18. Члены Ассоциации имеют право направлять на заседания Наблюдательного совета при рассмотрении вопросов, касающихся их деятельности, своих представителей без права участия в голосовании.

8.19. Выборы заместителей Председателя проводится на первом заседании Наблюдательного совета после утверждения его состава Общим собранием Ассоциации до окончания срока полномочий Наблюдательного совета.

8.20. К компетенции постоянно действующего коллегиального органа управления Ассоциации относятся следующие вопросы:

- утверждение стандартов и правил Ассоциации, внесение в них изменений;
- создание специализированных органов Ассоциации, утверждение положений о них и правил осуществления ими деятельности;
- назначение аудиторской организации для проверки ведения бухгалтерского учета и финансовой (бухгалтерской) отчетности Ассоциации, принятие решений о проведении проверок деятельности Генерального директора Ассоциации;
- представление Общему собранию членов Ассоциации кандидата либо кандидатов для назначения на должность Генерального директора Ассоциации;
- утверждение перечня лиц, кандидатуры которых могут предлагаться в качестве третейских судей для их выбора участниками споров, рассматриваемых по их заявлениям в третейском суде, образованном Ассоциацией;
- принятие решения о вступлении в члены Ассоциации или об исключении из членов Ассоциации по основаниям, предусмотренным настоящим Уставом;
- организация работы и управление Ассоциацией;
- обеспечение выполнения решений Общего собрания членов Ассоциации;
- регулярное информирование членов Ассоциации о деятельности Ассоциации;
- заключение трудового договора с Генеральным директором Ассоциации;
- подготовка вопросов для обсуждения на Общем собрании Ассоциации;
- иные вопросы, делегированные Общим собранием Ассоциации и (или) установленных действующим законодательством.

8.21. Заседания Наблюдательного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал и считаются правомочными при участии в них большинства членов Наблюдательного совета.

8.22. Дата и место проведения очередного заседания Наблюдательного совета определяется на предшествующем его заседании. Председатель Наблюдательного совета, организуя заседание, не позднее, чем за 15 дней до его начала, направляет всем его членам сообщение, в котором информирует о точной дате, месте проведения заседания, повестку очередного заседания и условиях размещения участников.

Председатель Наблюдательного совета организует работу Наблюдательного совета, руководит его работой, созывает заседания Наблюдательного совета, председательствует на них, организует ведение протокола.

8.23. Председательствует на заседании Председатель Наблюдательного совета или его заместитель (при отсутствии Председателя).

8.24. Каждый член Наблюдательного совета при голосовании имеет один голос.

8.25. Заседание Наблюдательного совета проводится при присутствии не менее половины его членов.

8.26. Решения по вопросам повестки заседания принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов Наблюдательного совета, присутствующих на заседании. В случае обоснованного отсутствия на заседании члена Наблюдательного совета

Ассоциации, допускается участие его полномочного представителя, действующего по доверенности.

8.27. К компетенции *Генерального Директора (единоличный исполнительный орган)* относится решение любых вопросов внутрихозяйственной деятельности Ассоциации, не относящейся к компетенции Общего собрания членов Ассоциации и Наблюдательного совета. Генеральный директор организует выполнение решений Общего собрания и Наблюдательного совета Ассоциации.

8.28. Генеральный директор избирается Общим собранием членов Ассоциации сроком на 5 (пять) лет, по представлению Наблюдательного совета.

8.29. Полномочия и срок работы Генеральный директор определяются трудовым договором, подписываемым от имени Ассоциации председателем Наблюдательного совета.

8.30. Генеральный директор не вправе являться членом органов управления членов Ассоциации, их дочерних и зависимых обществ, являться работником, состоящим в штате указанных организаций.

8.31. Генеральный директор несет ответственность перед Ассоциацией за результаты и законность деятельности Ассоциации, подотчетен Общему собранию, отвечает за состояние дел Ассоциации. Генеральный директор, без доверенности, осуществляет действия от имени Ассоциации, подписывает документы, заключает сделки в пределах своей компетенции, представляя ее интересы перед всеми органами и организациями по всем делам и вопросам, вытекающим из деятельности Ассоциации, распоряжается имуществом Ассоциации, заключает договоры, в том числе трудовые, выдает доверенности, открывает в банках расчетный и другие счета, пользуется правом распоряжаться средствами и имуществом Ассоциации на цели и нужды Ассоциации, оговоренными в Уставе, издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников Ассоциации, также имеет право передавать свои полномочия либо их часть своим заместителям.

8.32. Также в компетенцию Генерального директора входит:

-материально-техническое обеспечение деятельности Ассоциации в пределах собственных средств Ассоциации;

-утверждение должностных обязанностей, формирование штата сотрудников дирекции Ассоциации, разработка, утверждение штатного расписания Ассоциации.

-решение кадровых и других вопросов, не относящихся к исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации и Наблюдательного совета;

-организация документооборота Ассоциации.

-представление годового отчета и годового бухгалтерского баланса на рассмотрение Наблюдательному совету для утверждения Общего собрания.

8.33. Генеральный директор Ассоциации не вправе:

1) приобретать ценные бумаги, эмитентами которых или должниками по которым являются члены саморегулируемой организации, их дочерние и зависимые общества;

2) заключать с членами саморегулируемой организации, их дочерними и зависимыми обществами любые договоры имущественного страхования, кредитные договоры, соглашения о поручительстве;

3) осуществлять в качестве индивидуального предпринимателя предпринимательскую деятельность, являющуюся предметом саморегулирования для этой саморегулируемой организации;

4) учреждать хозяйственные товарищества и общества, осуществляющие предпринимательскую деятельность, являющуюся предметом саморегулирования для этой саморегулируемой организации, становиться участником таких хозяйственных товариществ и обществ.

8.34. Генеральный директор вправе в любое время отказаться от исполнения своих обязанностей, предупредив об этом Наблюдательный совет не позднее, чем за один месяц до предполагаемой даты фактического отказа.

СТАТЬЯ 9. СПЕЦИАЛИЗИРОВАННЫЕ ОРГАНЫ АССОЦИАЦИИ. КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ АССОЦИАЦИИ.

9. К специализированным органам Ассоциации относятся:

а) специализированный орган по рассмотрению дел о применении в отношении членов Ассоциации мер дисциплинарного воздействия.

б) специализированный орган по контролю за соблюдением требований стандартов и правил Ассоциации.

9.1. Наблюдательный совет Ассоциации может предусмотреть создание на временной или постоянной основе иных специализированных органов Ассоциации.

9.2. Каждый специализированный орган Ассоциации действует на основании соответствующего положения (стандарта), утвержденного Наблюдательным советом Ассоциации.

9.3. Каждый специализированный орган Ассоциации осуществляет свои функции самостоятельно.

9.4. Ревизию финансовой и хозяйственной деятельности Ассоциации осуществляет утвержденный общим собранием членов Ассоциации контрольно-ревизионная комиссия в составе 3-х (трех) человек, избираемые Общим собранием на срок один год.

9.5. Ассоциация ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Ассоциация предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, учредителям и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

9.6. Размеры и структура доходов Ассоциации, а также сведения о размерах и составе имущества Ассоциации, ее расходах, численности и составе работников, об оплате их труда, об использовании безвозмездного труда граждан в деятельности Ассоциации не могут быть предметом коммерческой тайны.

9.7. Ведение бухгалтерского учета и финансовой (бухгалтерской) отчетности Ассоциации подлежит обязательному аудиту.

9.8. Порядок деятельности контрольно-ревизионной комиссии (ревизора) определяется внутренними стандартом (положением) Ассоциации.

СТАТЬЯ 10. ОБЯЗАННОСТИ АССОЦИАЦИИ

10.1. Ассоциация обязана:

-представлять в уполномоченный орган документы, содержание отчет о своей деятельности, о персональном составе руководящих органов, а также документы о расходовании денежных средств и об использовании иного имущества, в том числе полученных от международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства.

-информировать уполномоченный орган об изменении сведений, указанных в пункте 1 статьи 5 Федерального закона "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей", за исключением сведений о полученных лицензиях, в течение трех дней со дня наступления таких изменений и представлять соответствующие документы для принятия решения об их направлении в регистрирующий орган.

-представлять по запросу уполномоченного органа, осуществляющего контроль за соответствием деятельности Ассоциации целям, предусмотренным его учредительными документами, и законодательству Российской Федерации, распорядительные документы;

-допускать представителей уполномоченного органа, осуществляющего контроль над соответствием деятельности Ассоциации целям, предусмотренным его учредительными

документами, и законодательству Российской Федерации на проводимые Ассоциацией мероприятия.

10.2. Ассоциация посредством опубликования в средствах массовой информации и (или) размещения в информационно-телекоммуникационных сетях обязана обеспечить доступ к информации:

- о полном и сокращенном наименовании саморегулируемой организации, месте ее нахождения, номерах контактных телефонов и адресе электронной почты, полном и (в случае, если имеются) сокращенном наименовании некоммерческих организаций, членом которых является саморегулируемая организация, месте их нахождения, номерах контактных телефонов и адресах электронной почты;

- о составе своих членов;

- о членах, прекративших свое членство в саморегулируемой организации, и об основаниях прекращения их членства, а также о субъектах предпринимательской деятельности, вступивших в саморегулируемую организацию;

- об условиях, о способах и порядке обеспечения ответственности членов саморегулируемой организации перед потребителями произведенных ими товаров (работ, услуг) и иными лицами;

- об условиях членства в организации;

- о содержании стандартов, правил и внутренних документов организации. Перечень внутренних документов саморегулируемой организации определен в пп. «а-д» п. 2 ч. 2 ст. 7 Федерального закона Российской Федерации «О саморегулируемых организациях» № 315-ФЗ от 01.12.2007 г.;

- о структуре, компетенции, количественном и персональном составе органов управления и специализированных органов организации;

- о решениях, принятых общим собранием членов саморегулируемой организации и постоянно действующим коллегиальным органом управления саморегулируемой организации;

- о случаях привлечения членов саморегулируемой организации к ответственности за нарушение требований законодательства Российской Федерации в части осуществления предпринимательской деятельности, стандартов и правил организации (при наличии такой информации);

- о любых исках и заявлениях, поданных организацией в суды;

- о составе и стоимости имущества компенсационного фонда организации;

- информацию о фактах осуществления выплат из компенсационного фонда саморегулируемой организации в целях обеспечения имущественной ответственности членов саморегулируемой организации перед потребителями выполненных ими работ и иными лицами и об основаниях таких выплат, если такие выплаты осуществлялись;

- об аттестатах, выданных членам организации или их работникам по результатам обучения, в случае, если организация осуществляет аттестацию работников членов такой организации;

- о ходе и результатах экспертизы нормативного правового акта, в проведении которой организация принимала участие;

- копию в электронной форме плана проверок членов саморегулируемой организации, а также общую информацию о проверках, проведенных в отношении членов саморегулируемой организации за два предшествующих года;

- о годовой бухгалтерской отчетности организации и результатах ее аудита;

- иную предусмотренную, действующим законодательством и локальными нормативными актами организации, информацию.

10.3. Ассоциация, наряду с раскрытием информации, установленной частью 1 настоящей статьи, вправе раскрывать иную информацию о своей деятельности и деятельности своих членов в порядке, установленном внутренними документами, если такое раскрытие не влечет за собой нарушение установленных членом организации порядка и условий доступа к информации, составляющей коммерческую тайну, а также возникновение конфликта

регулируемой организации и интересов ее членов и определяется организацией в качестве основной меры повышения качества работы и информационной открытости деятельности организации и ее членов.

СТАТЬЯ 11.

ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ АССОЦИАЦИИ

11.1. Изменения и дополнения в Устав Ассоциации утверждаются Общим собранием членов Ассоциации квалифицированным большинством голосов 2/3 присутствующих на Общем собрании членов Ассоциации.

11.2. Изменения и дополнения в Устав Ассоциации приобретают силу для третьих лиц с момента их государственной регистрации в установленном законом порядке.

СТАТЬЯ 12.

ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ

12.1. Реорганизация Ассоциации осуществляется в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации. Реорганизация может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования. Ассоциация вправе образоваться в общественную организацию, автономную некоммерческую организацию или фонд.

12.2. Ликвидация Ассоциации производится по решению Общего собрания членов Ассоциации или суда.

12.3. Орган, принявший решение о ликвидации Ассоциации, назначает ликвидационную комиссию и устанавливает порядок и сроки ликвидации.

12.4. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Ассоциации.

12.5. Ликвидационная комиссия помещает в органах печати публикацию о ликвидации Ассоциации, порядке и сроке заявления требований ее кредиторами. Срок заявления требований кредиторами не может быть менее чем два месяца со дня публикации о ликвидации Ассоциации.

12.6. По окончании срока для предъявления требований кредиторами и завершении споров с ними ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который утверждается Общим собранием членов Ассоциации или органом, принявшим решение о ликвидации.

12.7. Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество Ассоциации направляется на цели, для достижения которых она была создана, и (или) на благотворительные цели в порядке, определяемом Общим собранием членов Ассоциации.

12.8. При реорганизации Ассоциации все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными требованиями ее правопреемнику. В случае прекращения деятельности Ассоциации при отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в архивы. Документы по личному составу (приказы, личные дела, карточки учета, лицевые счета и т.п.) передаются на хранение в архив, на территории деятельности которого находится Ассоциация. Передача и уничтожение документов осуществляются силами и за счет средств Ассоциации в соответствии с требованиями архивных органов.

12.9. Ликвидация Ассоциации считается завершенной, а Ассоциация - прекратившей существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

СТАТЬЯ 13.
ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

13.1. Отношения, не урегулированные настоящим Уставом, регламентируются действующим законодательством Российской Федерации, а также внутренними документами организации, обязательными для исполнения его членами.

13.2. В случае если в результате изменения действующего законодательства или его изменения уполномоченными органами отдельные положения настоящего Устава окажутся недействительными, это не будет означать недействительность других положений Устава или Устава в целом.

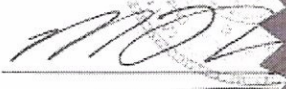
Решение о государственной регистрации изменений, вносимых в устав Саморегулируемой организации «Межрегиональная Ассоциация организаций по оценке соответствия «Русьэкспертлифт», принято Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Москве 21 августа 2020 г. (учетный номер 7714060165).

Сведения о государственной регистрации изменений внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 31 августа 2020 г. за государственным регистрационным номером 2207708113457 (ОГРН 1047796187119 от 23 марта 2004 г.).

Пронумеровано, прошнуровано
и скреплено печатью девятнадцать листов.

Начальник Главного управления
Министерства юстиции
Российской Федерации по Москве

М.В. Калашник



«04» сентября 2020 г.

